



Bergische Universität Wuppertal
Studierendensekretariat
42097 Wuppertal
studsek@uni-wuppertal.de

Bergische Universität Wuppertal
Internationales Studierendensekretariat
42097 Wuppertal
intsek@uni-wuppertal.de
(for international students)

Wichtig: Bitte reichen Sie diesen Antrag bevorzugt per E-Mail von Ihrem Uni-Mail-Account (nicht Ihrem privaten E-Mail-Account) ein. Um mögliche Auswirkungen einer Beurlaubung auf Ihren persönlichen Studienverlauf einschätzen zu können, setzen Sie sich idealerweise vor Beantragung mit dem* der zuständigen Sachbearbeiter*in des Zentralen Prüfungsamts in Verbindung.

Important: Please submit this application preferably via email from your university email account (not your personal email account). To assess how a leave of absence might affect your academic progress, we recommend you contact the appropriate staff member at the Central Examinations Office before submitting your application.

Beurlaubung zum Leave of absence for the

(Bitte die Angabe „Wintersemester“ oder „Sommersemester“ sowie das Jahr ergänzen.
Please specify "winter semester" or "summer semester" and the year.)

Name, Vorname, Matrikelnummer, Tel. tagsüber / Last name, First name, Matriculation number, Telephone

Ich beantrage die Beurlaubung für das o. g. Semester aus folgendem Grund / I apply for leave of absence for the above-named semester for the following reason:

(Bitte die Hinweise zur Beurlaubung auf Seite 2 beachten. / Please refer to the information on leave of absence on page 3.)

- ☐ Erkrankung* / Illness*
- ☐ Praktikum / Internship
- ☐ Auslandsstudium* / Study abroad*
- ☐ Auslandsaufenthalt / Stay abroad
- ☐ Abwesenheit im Interesse der Universität / Absence on behalf of the university
- ☐ Ableistung eines Dienstes* / Performance of service (e.g. military, civilian service)*
- ☐ Gründung eines Unternehmens / Establishment of a company
- ☐ Schwangerschaft* / Pregnancy*
- ☐ Erziehung eigener minderjähriger, betreuungsbedürftiger Kinder für ein Semester / Raising one's own minor children in need of care (one semester)
- ☐ Erziehung eigener minderjähriger, betreuungsbedürftiger Kinder für zwei Semester / Raising one's own minor children in need of care (two semesters)
- ☐ Pflege oder Versorgung von Angehörigen / Nursing care or providing for relatives
- ☐ Sonstige wichtige Gründe / Other important reasons

* von der Zahlung des Sozialbeitrages ausgenommen. / exempt from paying the social contribution.

Datum/Date

Unterschrift/Signature

Bergische Universität Wuppertal
Studierendensekretariat
42097 Wuppertal
studsek@uni-wuppertal.de

Wichtige Hinweise zur Beurlaubung:

- Eine Beurlaubung für das erste Fachsemester ist nicht zulässig.
- Die Beurlaubung ersetzt die Rückmeldung. Sie erfolgt in der Regel für die Dauer eines Semesters und ist im Regelfall bis zum Ende der Rückmeldefrist zu beantragen.
- Eine Beurlaubung ist nur möglich, wenn der Beurlaubungsgrund im Antragssemester mehr als 3 Monate vorliegt!
- Auch bei einer Beurlaubung sind Sie zur Zahlung des Semesterbeitrages verpflichtet. Bei den mit * gekennzeichneten Beurlaubungsgründen entfällt die Verpflichtung zur Zahlung des Sozialbeitrages.

Allen beurlaubten Studierenden kann auf Antrag der Mobilitätsbeitrag vom Allgemeinen Studierendenausschuss (AStA) der Bergischen Universität (asta-wuppertal.de) erstattet werden. Ob eine Befreiung von der Zahlung des Mobilitätsbeitrages (Semesterticket) möglich ist, erfragen Sie bitte beim AStA.

- Für jeden Grund kann eine Beurlaubung für max. sechs Semester gewährt werden.
- Ausführliche Informationen zu den einzelnen Beurlaubungsgründen finden Sie unter: <https://studierendensekretariat.uni-wuppertal.de/de/beurlaubung/>
- Bitte prüfen Sie vorab, ob eine Beurlaubung ggf. Auswirkungen auf die Zahlung von BAföG, Kindergeld oder sonstige Leistungen hat.

Bergische Universität Wuppertal
Internationales Studierendensekretariat
42097 Wuppertal
intsek@uni-wuppertal.de
(for international students)

Important notes on leave of absence:

- A leave of absence is not permitted for the first semester.
- The leave of absence replaces the re-registration. It usually ensues for the duration of one semester and must generally be applied for by the end of the re-registration period.
- A leave of absence is only possible if the reason for the leave of absence is known for more than 3 months in the application semester!
- During a leave of absence you are still obliged to pay the semester fee. In the case of the reasons marked with * the obligation to pay the social contribution does not apply. All students on leave of absence can apply for a refund of the mobility fee from the General Student Committee (Allgemeinen Studierendenausschuss - AStA) of Bergische Universität (<https://www.asta-wuppertal.de/>). Please ask the AStA whether an exemption from payment of the mobility fee (semester ticket) is possible.
- For each reason a leave of absence can be granted for a maximum of 6 semesters.
- Detailed information on the individual reasons for leave of absence can be found under: <https://studierendensekretariat.uni-wuppertal.de/en/leave-of-absence/>
- Please check in advance whether a leave of absence may affect the payment of BAföG, child benefits (Kindergeld) or other benefits.